

## HİBE SÖZLEŞMESİ AŞAMASINDA SUNULMASI GEREKEN BELGELER

Aşağıdaki belgeler hibe sözleşmesi imzalanmadan önce İl Müdürlüğüne sunulmalıdır. Bu belgeleri sunmayan başvuru sahipleri ile hibe sözleşmesi imzalanmaz.

1. Başvuru dosyası (Veri giriş sistemine yüklenen belgeler (asılları ile birlikte), başvuru formu, işletme planı) (Avan proje ile başvurulması halinde onaylı tatbikat projeleri)
2. Teminat mektubu-süresiz veya nakit teminatın dekontu, (hibeye esas proje tutarının %3 ü)
3. Yatırımcının SGK (Sosyal Güvenlik Kurumu) ve vergi borcu olmadığına dair **güncel** belgeler,
4. Adli sicil kaydı, **güncel**
5. Yatırım yerinin ipotekli, şerhli, icralı olmadığına dair tapu müdürlüğünden veya web tapudan alınmış **güncel** belge,
6. Yeni tesis niteliğindeki projeler için yapı ruhsatı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması niteliğindeki projeler için yapı ruhsatı veya yapı kullanma izin belgesi, kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon niteliğindeki yatırımlar için yapı kullanma izin belgesi,
7. Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon niteliğindeki başvurularda, mevcut tesisin faaliyeti ile ilişkili olarak bankalarca başvuru sahibi adına daha önce kullanılan kredi nedeniyle konulan ipotek için ilgili bankadan geri ödemelerin düzenli yapıldığına dair **güncel** belge,
8. Tarımsal amaçlı örgütler hariç, tüzel kişi başvurularında tüzel kişiliğe ait sermaye pay oranlarını gösteren en son yayımlanmış ticaret sicil gazetesi onaylı sureti,
9. İlgili meslek odalarına kayıtlı kişiler tarafından hazırlanan ve tasdik edilen; makine, ekipman ve malzeme alım giderlerine ait teknik şartnameyi, metraj ve keşfi, makine yerleşim planını içeren ve bina büyüklüğü ile alınan makinelerin uyumlu ve üretim aşamalarında gerekli olduğuna dair teknik rapor,
10. Traktör kullanımı gerektiren makine ve ekipman alımlarında başvuru sahibinin alınacak makine ve ekipmanın kullanımını sağlayacak güçte traktörü olduğuna dair ruhsat,
11. Yenilenebilir enerji üretimi için başvuruda bulunulmuşsa çağrı mektubu,
12. Yatırım yeri kiralık ise **noter onaylı kira sözleşmesi**,
13. Genel Taahhütname, **noter onaylı**
14. Fiyat artış taahhütnamesi (İl Müdürlüğünde imzalanacak)
15. Satın alma belgeleri (Satın alma Rehberine uygun olarak hazırlanan)
16. Güncel Uygulama rehberi eklerinde yer alan başvuru konusu ile ilgili taahhütname.
17. Hibe Sözleşme ücretinin Döner Sermaye Saymanlığına yatırıldığını gösteren makbuz veya dekont