



T.C.
TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Alım ve Muhafaza Dairesi Başkanlığı

Sayı : 46095028/106.01

Konu : Randevulu Alım

DAĞITIM YERLERİNE

Kurumumuz 2019 dönemi hububat (buğday, arpa, çavdar, tritikale ve yulaf) alımlarını geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi randevulu olarak yapacaktır.

Randevulu alım ile ilgili usul ve esaslar aşağıda belirtilmiştir.

1. Randevular internet üzerinden www.tmo.gov.tr veya randevu.tmo.gov.tr adreslerinden alınabileceği gibi yine internet sitesi üzerinden şube müdürlükleri ile ajans amirliklerinden de alınabilmektedir.
2. Randevu alma işlemi, gerçek kişiler için T.C. kimlik numarası; tüzel kişiler için vergi numarası ile yapılacaktır.
3. Üreticilere, Çiftçi Kayıt Sistemi'nde (ÇKS) kayıtlı ürün miktarı kadar randevu verilecek ve sistem ÇKS bilgilerini otomatik olarak sorgulayacaktır.
4. Üreticiler, randevu almadan önce İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinden ÇKS bilgilerini güncelleyeceklerdir.
5. Üreticiler randevu almak istediklerinde "Kuruma Vereceğiniz Ürün" hanesinde sadece seçtikleri ürünün ÇKS bilgilerini göreceklidir. (Örneğin; buğday ürünü seçili ise sadece buğdaya ait ÇKS bilgileri, arpa ürünü seçili ise sadece arpaya ait ÇKS bilgileri gelecektir.)
6. Randevu alma işlemlerinde "Kuruma Vereceğiniz Ürün" bölümünde, ekmeklik ve makarnalık buğday ayrımı bulunmadığından sadece buğday randevusu verilecektir.
7. Randevular, alımlara (peşin ve emanet) başlama talimatını müteakip alınabilecektir.
8. İş yerinin günlük maksimum alım kapasitesi göz önünde bulundurularak günlük randevu limiti şube müdürü tarafından belirlenecektir. Kapasitenin belli miktarı üreticilere, belli bir miktarı ise ÇKS Belgesi olmayanlara tahsis edilecektir.
9. Randevu alma aşamasında, ÇKS'de tanımlı bulunan ilçeye göre ürünün teslim edilebileceği iş yerleri otomatik olarak ekranda görülecektir.
10. Kurumumuza yapılacak ürün teslimatı sadece ürün sahipleri tarafından yapılacaktır. (Ürün sahibinin herhangi bir sebeple ürün teslimatı yapamayacak olması durumunda ürün teslimatı vekalet verdiği kişi tarafından yapılabilir). Bu uyarı randevu alma aşamasında ana sayfada yer almaktadır.
11. Üreticiler, **asgari 5 ton**; tüzel kişiler **asgari 10 ton** için randevu alabileceklerdir. Ancak üreticiler, ÇKS'de kayıtlı toplam üretim miktarı 5 tonun üzerinde ve son randevu için kalan miktar 5 tondan düşük ise bir kez randevu alabilecektir. (Örneğin; ÇKS bilgisi 14 ton olan bir üretici 6 ton + 6 ton olmak üzere 2 randevu alacak, kalan 2 ton hakkı için sadece bir defaya mahsus olmak üzere 2 tonluk randevu alabilecektir. 1 ton + 1 ton olarak randevu verilmeyecektir.)
12. ÇKS'de kayıtlı üretim miktarı 5 tonun altındaki üreticilere bir kez randevu verilecektir.
13. Bir üretici, bir günde, bir işyeri için bir kez randevu alabilecektir.
14. Üreticiler, bir iş yeri için günlük en fazla 120 ton randevu alabileceklerdir.
15. Üreticiler, ÇKS'de bulunan kayıtlı üretim yerine göre ürününü verebileceği her bir iş yeri ve ürün için gün içerisinde randevu alabileceklerdir.
16. Sistem, randevu alma aşamasında randevunun alınma saatine göre bir **sıra numarası** verecektir. (Örneğin randevu alındığında "Şu an itibarıyla bu alım noktasında 3. sıradasınız" gibi bilgi verecektir. O anda ilgili alım noktasında randevu alanların sayısı manasına gelmektedir). **Alınan sıra numarasına göre** sistem otomatik olarak şöyle bir uyarı verecektir: "08:00-12:00 saatleri arasında işyerinde bulununuz" / "13:00-16:00 saatleri arasında işyerinde bulununuz" Bu uyarı işyerinin günlük randevu kapasitesinin belli bir % oranına göre sistem tarafından otomatik belirlenecektir. (Örneğin

Müdafa Cad. No: 18 06420 Bakanlıklar-Çankaya/Ankara

Tel No: (0312) 416 30 00-01 Faks No: (0312) 416 34 00

İnternet Adresi: www.tmo.gov.tr E-posta: tuncay.akgol@tmo.gov.tr

Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanununa göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak teyidine <http://e-belge.tmo.gov.tr> adresinden Belge Num.: 46095028-106.01-E.30876 ve Bakanlık Tevizi: 55380973 bilgileri ile teyid edilebilir.

Bilgi için irtibat: Tuncay AKGÖL

(Şef)

Tel: (0312) 416 3125

Evrak teyidline <http://c-belge.tmo.gov.tr> adresinden Belge Num.:00098038-106.01-E.30878 ve Bankada Num:55385973Hilalciye Caddesi 10 Kat:10

depoda o koddan ürün yoksa) ürünlerini Kurumumuza getirmeleri durumunda alımlar randevusuz olarak yapılacaktır.

27. ÇKS'si olmayan kesimler, her bir iş yeri için günlük en fazla 200 ton emanet randevusu alabileceklerdir.
28. ÇKS'si olmayan kesimler, TMO iş yerlerine randevu miktarının en az %80'ini teslim etmek zorundadırlar. Teslim edilen ürün miktarının alınan randevu miktarının %80'inden az olması ve bu durumun 3 kez tekrarlanması hâlinde, o kişinin (şirket, tüccar vb.) randevu alması engellenecek ve ileri tarihler için aldığı randevular iptal edilecektir.
29. Emanet alımlar 13 Eylül 2019 tarihine kadar randevu ile yapılacaktır.
30. Tesisli ekip ve geçici alım merkezlerinde ÇKS belgesi olmayan (tüccar ve şirketler) kesimlere emanet alım randevusu verilmeyecektir.
31. Randevu alarak iş yerlerine gelen ürün sahiplerinin ürününü herhangi bir nedenle TMO'ya vermekten vazgeçmesi veya analiz neticesinde ürününün reddedilmesi durumunda; üreticinin reddedilen ürün miktarı için tekrar randevu alabilmesi amacıyla düzenlenmiş olan ürün analiz fişinde TMO RED veya Üretici RED mutlaka yapılacaktır.
32. Randevular, randevu tarihinden bir gün önce saat 18.00'e kadar internet üzerinden veya iş yerlerine müracaat edilerek iptal edilebilecektir. İş yerine yapılan başvurularda ise kimlik fotokopisi ve dilekçe alınacaktır.
33. Üreticiler almış oldukları randevularını iptal etmeden iki kez, tüccar ve şirketler ise bir kez gelmemeleri durumunda sistemden bir daha randevu alamayacak; daha sonraki tarihler için alınmış olan randevuları da iptal edilecektir. Bu husus, ikaz olarak randevu sayfasında yer almaktadır.
34. Herhangi bir nedenle alımlara ara verilmesi durumunda, mevcut randevular gün içerisinde mutlaka bitirilecektir. Randevuların bir gün sonraya sarkıtılmamasına gayret gösterilecektir. Ancak herhangi bir sebeple (yağış, elektrik kesintisi, cihaz arızası vb.) alımlara ara verilmesi durumunda, alınan randevular mümkün olan en kısa sürede bitirilecektir.
35. Randevu alınırken üreticilerle iletişim kurmak amacıyla mutlaka güncel telefon numaraları girilecektir.

Ülke genelinde hasadın yoğunlaşmasıyla birlikte iş yerlerinin randevulu dolu gün sayısı artacağından randevulu dolu gün sayısını azaltmak ve randevuların gerçekleşme oranını arttırmak amacıyla randevu takip sistemi uygulanacak; bu kapsamda şube müdürlüklerinde randevu alanlarla iletişim sağlanacak, diksiyonu düzgün bir personel görevlendirilecektir. Ancak alımı yoğun olmayan işyerlerinde ürün sahiplerinin aranmasına ihtiyaç olmayacaktır.

Görevlendirilen personel;

- İçinde bulunulan günden sonraki 3 güne ait şube ve bağlı iş yerlerinin randevu listelerini alacak, randevu alan kişilerle telefonla tek tek görüşüp randevularını hatırlatarak gelip gelmeyeceklerini soracaktır.
(Örnek: 12 Haziran günü 13-14-15 Haziran günleri için randevu alanları, 15 Haziran günü 17-18-19 Haziran günü için randevu alanları arayacaktır. Bu şekildeki aramalar, dolu gün sayısı bitirilene kadar devam edecektir.)
- Yapılan görüşmelerin kayıt altına alınması amacıyla hazırlanan Randevu İletişim Formu, yazı ekinde gönderilmektedir (Ek-1). Söz konusu form bir defter hâline getirilecek olup Randevu defterinde her sayfanın takip eden numarası olacaktır. Randevu defterinin her sayfasına iş yeri kaşesi vurulacak ve defter şube müdürü tarafından imzalanacaktır. Randevu defteri tarih bazında tüm iş yerlerini kapsayacak şekilde günlük olarak doldurulacaktır.
- Yapılan görüşmelerde, görüşmenin güvenlik açısından kayıt altına alındığı belirtilerek görüşülen kişinin randevu alan kişi olup olmadığı teyit edilecektir. Görüşülen kişi randevu sahibi değil ise mutlaka randevu sahibi ile görüşme sağlanacaktır.

- Ayrıca randevu sahipleri ile yapılan görüşmelerde, üreticilerin randevularını iptal etmeden iki kez, tüccar ve sanayicilerin ise bir kez randevularına gelmemeleri hâlinde 2019 döneminde bir daha randevu alamayacakları ve daha sonraki günler için almış oldukları randevularının da sistem tarafından otomatik olarak iptal edileceği hatırlatılacaktır.
 - Ürün sahiplerine randevu alınıp randevuya gelinmemesi hâlinde, iş yerinin randevu alınıp getirilmeyen miktar kadar atıl kalacağı ve randevunun iptal edilmemesi nedeniyle atıl kalan bu kapasitenin diğer üreticiler tarafından kullanılamayacağı belirtilecektir. Bu nedenle randevu alıp gelemeyeceklerin randevularını iptal ederek diğer üreticilerin randevu almalarına imkân sağlamaları gerektiği vurgulanacaktır.
 - Randevu sahibiyle yapılan görüşmede randevuya geleceğini bildirmesi hâlinde, ekli listede bulunan "Randevu Durumu (Gelecek/Gelmeyecek)" sütununa "Evet" yazılacak ve herhangi bir işlem yapılmayacaktır.
 - Randevu sahibinin randevusuna gelemeyeceğini bildirmesi hâlinde, ilgili kısma "Hayır" yazılacak ve ürün sahiplerine almış oldukları randevularını randevu tarihinden bir gün önce saat 18.00'e kadar internet üzerinden iptal etmeleri veya aynı saate kadar iş yerine gelerek iptal ettirmeleri gerektiği söylenecektir.
 - Aranacak tüm ürün sahiplerinden net bilgi alınacak ve randevu iletişim formunda yer alan bilgiler eksiksiz doldurulacaktır. Şube müdürleri tarafından her gün randevu defterine kaydedilen görüşme bilgileri incelenerek iş yeri kapasitesinin atıl kalmaması sağlanacaktır.
 - Belirtilen saate kadar randevularını internet üzerinden veya iş yerine gelerek iptal etmemeleri durumunda randevusuna gelmeyeceğini beyan eden ürün sahiplerinin randevuları, şube müdürünce görevlendirilen personel tarafından iptal edilecek ve iptal edilen randevu listesi şube müdürünce onaylanarak klase edilecektir.
36. Pazar günleri için randevu verilmeyecek olup ihtiyaç duyulması halinde pazar günleri için randevu verilmesi hususunda şube müdürleri yetkilidir.
37. ÇKS belgesi olmayan Kamu Kurum Kuruluşlardan yapılacak alımlarda randevu şartı aranmayacaktır.
38. Randevular, herhangi bir süre sınırlaması olmadan istenilen tarih için alınabilecektir.
39. Randevu alma işlemleriyle ilgili olarak Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığından alınacak talimata göre hareket edilecektir.

TMO'nun 2019 yılı hububat alımlarının randevulu sistemle yapılacağı hususunun Tarım ve Orman İl ve İlçe Müdürlüklerine, Ziraat Odası Başkanlıklarına, Ticaret Borsalarına, işgal alanı tarımsal üretime yönelik olan resmî ve özel kuruluşlara, köy muhtarlıklarına, üreticilere ve diğer paydaşlara duyurulması sağlanacaktır.

Şube Müdürlükleri randevuların gerçekleşme durumunu değerlendirerek iş yeri alım kapasitelerinin maksimum kullanımına yönelik gerekli her türlü çalışmayı yapacaktır.

Tereddüt edilen hususlar Genel Müdürlüğe bildirilecek ve alınacak talimata göre işlem yapılacaktır. Gereğini rica ederim.

Ahmet GÜLDAL
Yönetim Kurulu Başkanı
Genel Müdür

Ek: Randevu İletişim Formu (1 sayfa)

Dağıtım:
Gereği:
33 Şube Müdürlüğüne

Bilgi:
Merkez Birimlerine